**LAMPIRAN 1**

**Jadual Kelulusan Surat Cara (MoU/MOA) Yang Dimasuki Antara Universiti Dengan Pihak Ketiga**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KATEGORI** | **KETERANGAN** | **PIHAK YANG TERLIBAT** |
| KATEGORI 1(K1) | **Memorandum Persefahaman (MoU)****MOU yang memberi manfaat yang lebih baik kepada Universiti** * MoU hendaklah mengikut format Pekeliling Bil. 5 Tahun 2008, Kementerian Pengajian Tinggi; atau
* Mengikut intipati peruntukan yang ada dalam Pekeliling Pentadbiran Bil. 5 Tahun 2008

Dipersetujui boleh **ditandatangani oleh Naib Canselor\* terlebih dahulu** dan kemudiannya dibawa ke Lembaga Pengarah Universiti untuk pengesahan. * Bagaimanapun, sekiranya MoU tersebut melibatkan:
	+ 1. guna tanah Universiti;
		2. parti politik;
		3. kerajaan luar negara; atau
		4. tiada komitmen kewangan secara langsung;

hendaklah mendapatkan kelulusan seperti dalam **Kategori 4**.  | * Kerajaan Malaysia, mana-mana Kerajaan Negeri dalam Persekutuan, agensi Kerajaan Malaysia atau agensi Kerajaan Negeri dalam Persekutuan Dimasuki dengan Kerajaan Malaysia atau mana-mana agensi Kerajaan Malaysia atau agensi dalam Persekutuan, Yayasan, Universiti dalam dan luar negara, swasta dan badan antarabangsa yang berkaitan dengan:
	1. program akademik;
	2. pertukaran staf dan pelajar;
	3. aktiviti lain yang berbentuk akademik & penyelidikan;
	4. program ko-kurikulum pelajar; dan
	5. aktiviti lain yang memberi faedah yang difikirkan suai manfaat kepada Universiti oleh Naib Canselor
 |
| KATEGORI 2(K2) | **Perjanjian (MOA)*** + - * 1. **MOA yang berkaitan program akademik, pertukaran staf dan pelajar, mobiliti dan aktiviti lain yang berbentuk akademik dan penyelidikan**; dan
				2. **MOA yang berkaitan sumbangan kewangan dalam bentuk biasiswa, derma, wakaf, endowmen dan geran atau dana bagi faedah UPM**.
* MOA yang tiada timbal balas kewangan.
* Timbal balas kewangan tidak termasuk balasan *in kind.*
* Bagaimanapun, sekiranya ada timbal balas daripada UPM hendaklah mendapatkan kelulusan seperti dalam **Kategori 3**.
* Dipersetujui **boleh ditandatangani oleh Naib Canselor\*** dan kemudian dibawa ke:

(1) Jawatankuasa Tetap Kewangan (JKTK) untuk makluman mengenai nilai/jumlah yang diterima oleh UPM; dan(2) Lembaga Pengarah Universiti (LPU) untuk pengesahan. | * Dimasuki dengan Kerajaan Malaysia, mana-mana Kerajaan Negeri dalam Persekutuan, agensi Kerajaan Malaysia atau agensi Kerajaan Negeri dalam Persekutuan, Yayasan, Universiti dalam dan luar Negara yang berkaitan dengan:
1. program akademik;
2. pertukaran staf dan pelajar;

aktiviti lain yang berbentuk akademik dan penyelidikan; atau pembangunan sahsiah pelajar dan staf.* Dimasuki dengan mana-mana GLC *(Government Linked Company),* atau badan swasta atau mana-mana orang bagi apa-apa sumbangan kewangan dalam bentuk biasiswa, derma, wakaf, endowmen dan geran bagi faedah UPM.
 |
| KATEGORI 3(K3) | **Perjanjian (MOA)**1. **MOA yang berkaitan program akademik, pertukaran staf dan pelajar, mobiliti dan aktiviti lain yang berbentuk akademik dan penyelidikan**; dan
2. **MOA yang berkaitan sumbangan kewangan dalam bentuk biasiswa, derma, wakaf, endowmen dan geran atau dana bagi faedah UPM bagi tujuan penyelidikan / perundingan/ akademik.**
* UPM memberi sumbangan kewangan atau timbal balas kewangan termasuk perbelanjaan yang menggunakan sumber kewangan Universiti.
* Sumber kewangan atau timbal balas kewangan tidak termasuk balasan *in kind.*
* Dibawa ke Jawatankuasa Tetap Kewangan (JKTK) untuk perakuan MOA boleh ditandatangani; dan
* Dibawa ke Lembaga Pengarah Universiti (LPU) untuk pengesahan.
* Dipersetujui MOA boleh **ditandatangani oleh Naib Canselor\*** selepas MOA diperakukan oleh JKTK.
 | * Dimasuki dengan Kerajaan Malaysia, mana-mana Kerajaan Negeri dalam Persekutuan, agensi Kerajaan Malaysia atau agensi Kerajaan Negeri dalam Persekutuan, Yayasan atau Universiti dalam dan luar negara.
* Dimasuki dengan mana-mana GLC *(Government Linked Company),* atau badan swasta atau mana-mana orang bagi apa-apa sumbangan kewangan dalam bentuk biasiswa, derma, wakaf, endowmen dan geran atau dana bagi faedah UPM bagi tujuan penyelidikan/ perundingan/ akademik.
* Dimasuki dengan badan antarabangsa seperti United Nation, UNICEF, WHO dan EU SEARCA.
 |
| KATEGORI 4(K4) | **Memorandum Persefahaman (MoU) /Perjanjian (MOA)****MOU/MOA berkaitan dengan:**1. **guna tanah kosong; dan**
2. **guna tanah untuk pembangunan projek**
* Dipersetujui untuk mendapatkan kelulusan terlebih dahulu:
1. Jawatankuasa Tetap Kewangan (JKTK);
2. Jawatankuasa Pembangunan dan Aset Tanah (JKPTA); dan
3. Lembaga Pengarah Universiti (LPU).
* Dipersetujui boleh **ditandatangani oleh Naib Canselor\*** selepas perakuan dan kelulusan JKTK, JKPTA dan LPU dan apa-apa kelulusan daripada Kementerian yang berkaitan diperoleh terlebih dahulu.
* Universiti hendaklah mengikut dan mematuhi prosedur yang dikeluarkan oleh Kementerian Pengajian Tinggi berkaitan guna tanah Universiti.
* Bagi pembangunan projek guna tanah Universiti, disarankan untuk dibawa ke Jawatankuasa Induk Pelaburan untuk pandangan dan perakuan berkaitan dengan konsep, risiko dan kebolehupayaan projek tersebut.
 | * Dimasuki dengan agensi Kerajaan Malaysia, mana-mana Kerajaan Negeri dalam Persekutuan, agensi Kerajaan Malaysia atau agensi Kerajaan Negeri dalam Persekutuan.
* Dimasuki dengan mana-mana anak syarikat UPM, Yayasan, badan atau syarikat swasta atau badan antarabangsa untuk guna tanah Universiti.
* Dimasuki dengan mana-mana Universiti dalam atau negara untuk projek kerjasama yang menggunakan tanah Universiti.
* Penyambungan MOA berkaitan guna tanah perlu mendapatkan arahan dan kelulusan Lembaga Pengarah Universiti.
 |
| KATEGORI 5(K5) | **Memorandum Persefahaman (MoU) /Perjanjian (MOA)****MOU/MOA berkaitan harta intelek Universiti termasuk serah hak, pelesenan dan pengkomersialan** * Dipersetujui untuk mendapatkan kelulusan terlebih dahulu:
1. Jawatankuasa Tetap Kewangan (JKTK); dan
2. Lembaga Pengarah Universiti (LPU)
* Dipersetujui boleh **ditandatangani oleh Naib Canselor\*** selepas perakuan dan kelulusan JKTK dan LPU diperoleh terlebih dahulu.
 | * Dimasuki dengan mana-mana Kerajaan Malaysia, mana-mana Kerajaan Negeri dalam Persekutuan, agensi Kerajaan Malaysia atau agensi Kerajaan Negeri dalam Persekutuan.
* Dimasuki dengan mana-mana anak syarikat UPM, Yayasan, badan atau syarikat swasta atau badan antarabangsa untuk mengeksploitasi harta intelek Universiti termasuk serah hak, pelesenan dan pengkomersilan.
 |
| KATEGORI 6(K6) | **Perjanjian (MOA)** MOA yang berkaitan:1. **perkhidmatan penyelenggaraaan, pembekalan dan penjanaan pendapatan;** dan
2. **penyewaan ruang / bangunan**
* Dipersetujui hendaklah mengikut:
1. proses perolehan kewangan Universiti;
2. polisi Jawatankuasa Tetap Kewangan (JKTK); dan
3. proses penilaian oleh Pejabat Pembangunan dan Pengurusan Aset (PPPA) yang menilai keperluan, keselamatan, dan tujuan penyewaan ruang (untuk MOA penyewaan ruang)

Keterangan Tambahan:1. **Penyewaan Ruang**
* Tempoh maksimum penyewaan ruang/bangunan ialah tiga (3) tahun dan boleh diperbaharui.
* Terhad kepada ruang di dalam bangunan/premis sedia ada dan tidak termasuk ruang atas tanah kosong.
1. **Penjanaan pendapatan**:

Sekiranya pihak ketiga mendapatkan perkhidmatan pembekalan daripada UPM, hendaklah:1. mengikut prosedur kewangan Universiti; dan
2. mendapatkan kelulusan Jawatankuasa Tetap Kewangan berkenaan kadar/balasan (jika belum ada kadar yang ditetapkan).
3. **Perolehan**

Sekiranya UPM mendapatkan perkhidmatan, penyelenggaraan dan pembekalan daripada pihak ketiga, hendaklah:1. mengikut proses perolehan dan prosedur kewangan Universiti; dan
2. mengikut peraturan kewangan Universiti.
* Dipersetujui diluluskan **boleh ditandatangani oleh:**
1. **Naib Canselor; atau**
2. **Bursar; atau**
3. **Ketua Pustakawan; atau**
4. **Pengarah UPM Kampus Bintulu** (petikan minit LPU 127/05)

**tanpa melalui Jawatankuasa Tetap Kewangan (JKTK) dan Lembaga Pengarah Universiti (LPU)**. | * Dimasuki dengan mana-mana Kerajaan Malaysia, mana-mana Kerajaan Negeri dalam Persekutuan, agensi Kerajaan Malaysia atau agensi Kerajaan Negeri dalam Persekutuan.
* Dimasuki dengan mana-mana anak syarikat UPM, Yayasan, Universiti dalam dan luar negara dan badan swasta, perniagaan milikan tunggal atau mana-mana orang bagi UPM mendapatkan perkhidmatan, penyelenggaraaan dan pembekalan.
 |
| KATEGORI 7(K7) | **MOA standard Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) dan Jabatan Kerja Raya** oleh Pejabat Pembangunan & Pengurusan Aset (PPPA) untuk projek pembangunan fizikal Universiti yang telah mendapat kelulusan Universiti dan Kementerian berkaitan.* Perlu melalui dan mematuhi proses sebut harga dan tender.
* Dipersetujui diluluskan untuk ditandatangani oleh Pengarah Pejabat Pembangunan dan Pengurusan Aset.
 | Dimasuki dengan Kerajaan Malaysia atau mana-mana agensi Kerajaan Malaysia, GLC *(Government Linked Company)*, Yayasandan badan swasta untuk projek pembangunan fizikal Universiti. |
| KATEGORI 8(K8) | **Perjanjian Kerahsian (NDA) / Surat Niat *(Letter of Intent)/* Pertukaran Surat Menyurat *(Exchange Letters)*** **NDA/LOI/*Exchange Letters* berkaitan:**1. **penyelidikan, akademik atau aktiviti staf atau pelajar; atau**
2. **perbincangan awal berkaitan denga apa-apa projek pengkomersilan atau eksploitasi hak harta intelek, penggunaan tanah untuk projek, aktiviti pelaburan Universiti**
* Tidak melibatkan implikasi kewangan
* Dipersetujui **diluluskan untuk ditandatangani oleh Naib Canselor\* setelah melalui semakan Pejabat Penasihat Undang-Undang** tanpa perlu mendapatkan perakuan Jawatankuasa Tetap Kewangan (JKTK), Jawatankuasa Pengurusan Universiti (JPU) dan Lembaga Pengarah Universiti (LPU).
 | * Dimasuki dengan mana-mana Kerajaan Malaysia, mana-mana Kerajaan Negeri dalam Persekutuan, agensi Kerajaan Malaysia atau agensi Kerajaan Negeri dalam Persekutuan.

 * Dimasuki dengan mana-mana Universiti dalam dan luar negara.
* Dimasuki dengan mana-mana GLC *(Government Linked Company)*, badan, Yayasan, syarikat swasta atau mana-mana orang termasuk penyelidik, staf dan pelajar Universiti.
 |

|  |
| --- |
|  |

***\* Mengikut petikan minit LPU 118/2015 bertarikh 27.4.2017 (mengikut mana yang berkaitan)***