

**STATUT UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
(NAIB CANSOLOR DAN TIMBALAN NAIB
CANSOLOR) 2020**

**UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
(VICE-CHANCELLOR AND DEPUTY VICE-
CHANCELLOR) STATUTE 2020**

**DISIARKAN OLEH/*PUBLISHED BY*
PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG/
*OFFICE OF THE LEGAL ADVISOR***

AKTA UNIVERSITI DAN KOLEJ UNIVERSITI 1971

PERLEMBAGAAN UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

STATUT UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
(NAIB CANSOLOR DAN TIMBALAN NAIB CANSOLOR) 2020

PADA menjalankan kuasa yang diberi di bawah subseksyen 35(1) Perlembagaan Universiti Putra Malaysia [P.U(A) 448/2010], Canselor membuat Statut yang berikut:

Nama

1. Statut ini bolehlah dinamakan **Statut Universiti Putra Malaysia (Naib Canselor dan Timbalan Naib Canselor) 2020**.

Kuasa dan Kewajipan Naib Canselor

2. (1) Seorang Naib Canselor hendaklah dilantik oleh Menteri atas nasihat jawatankuasa yang dilantik di bawah seksyen 4A Akta 30 dan selepas berunding dengan Lembaga.

(2) Naib Canselor hendaklah bertindak di bawah kuasa dan arahan am Lembaga dan Senat.

(3) Tanpa menjejaskan peruntukan-peruntukan lain yang terdapat dalam Perlembagaan, Statut, Kaedah atau Peraturan, kuasa dan kewajipan Naib Canselor yang dilantik, adalah seperti perkara yang berikut–

- (a) menjadi ketua pegawai eksekutif Universiti;
- (b) menjadi pihak berkuasa tatatertib pelajar Universiti;
- (c) menjadi Pengerusi Senat, Jawatankuasa Pengurusan Universiti, Jawatankuasa Kebajikan Pelajar dan Jawatankuasa Pemilih bagi kursi, profesor, profesor kanan, Pendaftar, Bursar, Ketua Pustakawan dan Penasihat Undang-Undang;

- (d) menjadi ahli Lembaga Pengarah Universiti;
- (e) menjadi penggerak utama dalam perencanaan pelan strategik dan mengambil langkah-langkah yang perlu atau mengarahkan diambil langkah yang perlu untuk merealisasikan pelan strategik selaras dengan visi dan misi Universiti;
- (f) mewakili Universiti dalam semua hubungan dengan institusi pengajian tinggi, badan-badan ikhtisas, badan-badan penyelidikan dan badan-badan lain di peringkat nasional dan antarabangsa untuk meningkatkan kecemerlangan kesarjanaan;
- (g) mengeluarkan arahan pentadbiran dari semasa ke semasa atas segala urusan mengenai pengajaran, pembelajaran, penyelidikan, perundingan, perkhidmatan, pembangunan, kewangan, pengurusan aset, pentadbiran, kebajikan dan tata tertib di Universiti;
- (h) dengan persetujuan Lembaga, menandatangani dan menyempurnakan bagi pihak Universiti apa-apa dokumen atau surat cara yang lain jika disempurnakan oleh seseorang yang bukannya suatu pertubuhan perbadanan tidak dikehendaki dimeteraikan;
- (i) melantik seorang Dekan bagi setiap Fakulti dan sekurang-kurangnya seorang Timbalan Dekan selepas berunding dengan kakitangan akademik setiap Fakulti dan memaklumkan kepada Lembaga mengenai pelantikan itu;
- (j) melantik ketua sesuatu Sekolah, Pusat, Akademi dan Institut selepas berunding dengan kakitangan akademik setiap Sekolah, Pusat, Akademi dan Institut itu;
- (k) menjadi Pengerusi Konvoquesyen jika Canselor atau Pro-Canselor tidak hadir;

- (l) membuat pertimbangan terhadap anggaran pendapatan dan perbelanjaan Universiti bagi setiap tahun kewangan yang telah disediakan oleh mana-mana pegawai Universiti;
- (m) bertindak di bawah kuasa dan arahan am Lembaga dan Senat;
- (n) mengko-opt tidak lebih daripada lima orang untuk menjadi ahli Senat Universiti selama tiga tahun;
- (o) menyimpan dalam jagaannya cap meterai Universiti;
- (p) menyaksikan penurunan cap meterai pada surat cara dan menandatangani surat cara itu;
- (q) memberi arahan dan mengenakan kawalan kepada ketua Kampus Cawangan;
- (r) menentukan bilangan perwakilan bagi Kawasan Fakulti dan Kawasan Umum yang akan dipertandingkan dalam pemilihan Majlis Perwakilan Pelajar (MPP);
- (s) memastikan semua pihak berkuasa dan pegawai Universiti menjalankan kuasa dan tugas sebagaimana yang ditetapkan oleh Perlembagaan, Statut, Kaedah atau Peraturan Universiti;
- (t) melakukan segala perkara yang suaimanfaat atau perlu bagi atau bersampingan dengan pelaksanaan tugasnya; dan
- (u) menjalankan apa-apa tugas lain sebagaimana yang diarahkan oleh Menteri, Lembaga atau Senat dari semasa ke semasa.

Kuasa Budi Bicara

3. (1) Tanpa menjejaskan peruntukan-peruntukan lain yang terdapat dalam Perlembagaan, Statut, Kaedah atau Peraturan, Naib Canselor boleh-

- (a) menjadi Komandan Kehormat Pasukan Latihan Pegawai Simpanan (PALAPES), Kor Sukarelawan Polis Siswa (KOR SUKSIS), Angkatan Pertahanan Awam Malaysia (APM) atau mana-mana pasukan beruniform Universiti;
- (b) dari semasa ke semasa, mewakili mana-mana kuasa dan kewajipannya kepada mana-mana Timbalan Naib Canselor atau mana-mana pegawai lain Universiti;
- (c) membatalkan pelantikan Dekan atau Timbalan Dekan Fakulti, atau ketua sesuatu Sekolah, Pusat, Akademi dan Institut atau mana-mana orang yang diberi tanggungjawab untuk menjalankan kewajipan sebagai Dekan atau Timbalan Dekan Fakulti atau ketua sesuatu Sekolah, Pusat, Akademi dan Institut pada bila-bila masa dalam tempoh pelantikan itu;
- (d) membenarkan pertambahan jawatan dalam MPP selain daripada jawatan Yang di-Pertua, Naib Yang di-Pertua, Setiausaha dan Bendahari;
- (e) memberi kelulusan kepada MPP untuk membentuk jawatankuasa *ad hoc* dari antara ahli MPP bagi maksud atau tujuan tertentu;
- (f) melanjutkan tempoh pelantikan MPP sedia ada atau melantik mana-mana pelajar lain yang difikirkan sesuai untuk menjalankan tugas sementara (*caretaker*) sehingga MPP baharu dilantik;
- (g) memberi kelulusan kepada seseorang pelajar yang keputusan prosiding tatatertib terhadapnya masih ditunggu, atau yang telah didapati bersalah atas suatu kesalahan tatatertib untuk bertanding atau terus menjadi ahli MPP atau memegang jawatan bagi mana-mana badan atau jawatankuasa pelajar;
- (h) memberi arahan kepada MPP dalam urusan penyusunan dan penyeliaan kemudahan kebajikan pelajar di Universiti termasuk

kemudahan rekreasi, aktiviti kerohanian dan keagamaan, dan pembekalan makanan dan minuman;

- (i) menerima, menimbang dan mengambil tindakan yang sewajarnya dalam hal ehwal kebajikan pelajar yang dikemukakan oleh MPP;
- (j) membenarkan mana-mana pelajar atau pertubuhan, badan atau kumpulan pelajar memungut atau menganjurkan pemungutan wang atau harta lain tertakluk kepada apa-apa terma dan syarat;
- (k) menggantung pelajar yang dituduh atas kesalahan boleh daftar daripada menjadi seorang pelajar;
- (l) menggantung atau membubarkan pertubuhan, badan atau kumpulan pelajar Universiti yang menjalankan urusannya yang pada pendapat Naib Canselor boleh merosakkan atau mendatangkan mudarat kepada kepentingan dan kesentosaan Universiti atau pelajar atau pekerja Universiti atau kepada ketenteraman atau keselamatan awam atau yang melanggar mana-mana undang-undang bertulis; pertubuhan, badan atau kumpulan itu hendaklah diberi suatu peluang untuk membuat representasi bertulis sebelum penggantungan atau pembubaran pertubuhan, badan atau kumpulan pelajar Universiti itu; dan
- (m) meluluskan dan menentukan apa-apa terma dan syarat berhubung penubuhan badan pelajar lain yang keanggotaannya tidak kurang daripada sepuluh orang pelajar.

Kuasa dan Kewajipan Timbalan Naib Canselor

4. (1) Hendaklah ada sekurang-kurangnya seorang Timbalan Naib Canselor yang dilantik oleh Menteri atas nasihat jawatankuasa yang dilantik di bawah seksyen 4A Akta dan selepas berunding dengan Naib Canselor.

(2) Tanpa menjejaskan peruntukan-peruntukan lain yang terdapat dalam Perlembagaan, Statut, Kaedah atau Peraturan, tugas-tugas Timbalan Naib Canselor hendaklah termasuk hal-ehwal akademik dan antarabangsa, penyelidikan dan inovasi, pembangunan, pengurusan pelajar dan alumni Universiti, jaringan industri dan masyarakat dan perkara lain seperti berikut-

- (a) menjadi ahli semua Pihak Berkuasa Universiti kecuali diperuntukkan sebaliknya;
- (b) membantu Naib Canselor dalam perencanaan pelan strategik dan mengambil langkah-langkah yang perlu atau mengarahkan diambil langkah yang perlu untuk merealisasikan pelan strategik selaras dengan visi dan misi Universiti;
- (c) membantu Naib Canselor dalam mewakili Universiti dalam semua hubungan dengan institusi pengajian tinggi dan badan-badan lain di peringkat nasional dan antarabangsa;
- (d) dengan persetujuan Lembaga, menandatangani dan menyempurnakan bagi pihak Universiti, apa-apa dokumen atau suratcara yang lain jika disempurnakan oleh seseorang yang bukannya suatu pertubuhan perbadanan tidak dikehendaki dimeteraikan;
- (e) menjadi ahli *ex-officio* Lembaga tetapi tidak berhak untuk mengundi dalam mesyuarat Lembaga;
- (f) menjadi ahli Senat dan ahli Jawatankuasa Pengurusan Universiti;
- (g) mempengerusikan Jawatankuasa Pemilih bagi tujuan pelantikan dan kenaikan pangkat ke jawatan guru selain daripada profesor kanan, profesor, Pendaftar, Bursar, Ketua Pustakawan dan Penasihat Undang-Undang;
- (h) bertanggungjawab kepada Naib Canselor dalam hal-ehwal penyelidikan dan inovasi serta pengurusannya, menjadi *custodian*

kepada harta intelek dan mengambil langkah tertentu bagi memelihara kepentingan Universiti;

- (i) bertanggungjawab kepada Naib Canselor dalam hal ehwal pelajar termasuk pembangunan sahsiah, kebajikan, tatatertib dan segala perkara yang berkaitan dengannya serta hal ehwal alumni Universiti; dan
- (j) menjalankan apa-apa kuasa dan kewajipan lain sebagaimana yang diarahkan dari semasa ke semasa oleh Naib Canselor.

Kesahan perbuatan dan peninggalan Naib Canselor atau Timbalan Naib Canselor yang menjalankan fungsinya sebelum kuat kuasa Statut

5. Tiada apa-apa perbuatan atau peninggalan oleh Naib Canselor atau Timbalan Naib Canselor yang menjalankan fungsinya sebelum kuat kuasanya Statut ini boleh menjadi tidak sah atas sebab Statut ini belum berkuat kuasa.

Dibuat 15hb Januari 2020

[Minit Mesyuarat JPU 692.07(e)]

[UPM/PPUU/100-1/1/2 (Naib Canselor dan Timbalan Naib Canselor)]



x

SULTAN SHARAFUDDIN IDRIS SHAH ALHAJ
IBNI ALMARHUM SULTAN SALAHUDDIN ABDUL AZIZ SHAH ALHAJ
Canselor
Universiti Putra Malaysia

UNIVERSITIES AND UNIVERSITY COLLEGES ACT 1971
THE CONSTITUTION OF THE UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
(VICE-CHANCELLOR AND DEPUTY VICE-CHANCELLOR) STATUTE 2020

IN exercise of the powers conferred under subsection 35(1) of the Constitution of the Universiti Putra Malaysia [P.U.(A) 448/2010], the Chancellor makes the following Statute:

Citation

1. This Statute may be cited as the **Universiti Putra Malaysia (Vice-Chancellor and Deputy Vice-Chancellor) Statute 2020**.

Powers and Duties of the Vice-Chancellor

2. (1) A Vice-Chancellor shall be appointed by the Minister on the advise of the committee appointed under section 4A of the Act 30 and after consultation with the Board.

(2) Vice-Chancellor shall act under the general authority and direction of the Board and Senate.

(3) Without prejudice to any other provision in the Constitution, Statutes, Rules or Regulations, the powers and duties of the Vice-Chancellor shall be as follow-

- (a) to be the chief executive officer of the University;
- (b) to be the student disciplinary authority of the University;
- (c) to be the Chairman of the Senate, the Management Committee of the University, Student Welfare Committee and Selection Committee for appointment to a chair, appointment or promotion of senior professor, professor, Registrar, Bursar, Chief Librarian and Legal Advisor;

- (d) to be member of the Board;
- (e) to be the prime mover in the accomplishment of the strategic planning and to take necessary steps or to direct the necessary steps to be taken in the realization of the strategic planning in accordance with the vision and mission of the University;
- (f) to represent the University in fostering linkages with other higher educational institutions, professional and research bodies and all national and international bodies for the advancement of excellence in scholarly works of the University;
- (g) to issue administrative instructions from time to time in connection with all arrangements relating to teaching, learning, research, consultation, services, development, financial, asset management, administration, welfare and discipline in the University;
- (h) may, with the consent of the Board, sign and execute for and on behalf of the University, any document or instrument which, if executed by a person not being a body corporate, will not required to be under seal;
- (i) to appoint a Dean in respect of each Faculty and at least one Deputy Dean after consultation with the academic staff and notify the Board of such appointment;
- (j) to appoint head of Schools, Centres, Academies and Institutes after consultation with the academic staff of that Schools, Centres, Academies and Institutes;
- (k) to preside over a Convocation in the absence of the Chancellor or the Pro-Chancellor;
- (l) to consider the estimates of income and expenditure for each financial year as prepared by any officer of the University;

- (m) to act under the general authority and direction of the Board and the Senate;
- (n) to co-opt not more than five persons from the University to be member of Senate for a term of three years;
- (o) to keep in his custody the common seal of the University;
- (p) to attest the affixing of the common seal of the University on any instruments and execute such instruments;
- (q) to give direction and to exercise control over any head of Branch Campus;
- (r) to determine the number of representatives for the *Kawasan Fakulti* and the *Kawasan Umum* to be contested in the election of the Students' Representative Council (SRC);
- (s) to ensure all the authorities and officers of the University exercise their powers and duties in accordance with the Constitution, Statutes, Rules and Regulations of the University;
- (t) to do all things necessary and expedient for or incidental in the execution of his duties; and
- (u) to perform any other duties as instructed by the Minister, Board or Senate from time to time.

Discretionary Powers

3. (1) Without prejudice to any other provisions in the Constitution, Statutes, Rules or Regulations, the Vice-Chancellor may-

- (a) be the Honorary Commandant of *Pasukan Latihan Pegawai Simpanan (PALAPES)*, *Kor Sukarelawan Polis Siswa (KOR SUKSIS)*, *Angkatan Pertahanan Awam Malaysia (APM)* or any other uniform group;

- (b) from time to time, delegates its power and duties to any Deputy Vice-Chancellor or any other officer of the University;
- (c) revoke the appointment of Dean or Deputy Dean of the Faculty, or head or any person given the responsibility to perform duties as Deans or Deputy Deans or head of Schools, Centers, Academics and Institutes at any time during such appointment;
- (d) allow additional office-bearers in the SRC other than the President, the Vice President, the Secretary and the Treasurer;
- (e) give approval to SRC to form *ad-hoc* committee among its member for specific objects or purposes;
- (f) to extend the period of appointment of existing SRC or to appoint any other students deemed suitable to act as the caretaker until the new SRC is appointed;
- (g) authorise a student against whom disciplinary proceedings are pending, or who has been found guilty of a disciplinary offence to contest or remain as a member of SRC or remain an office-bearer of any body or committee of student;
- (h) give direction to SRC in matters relating to arrangement and supervision of student welfare facilities in the University including recreational facilities, spiritual and religious activities and the supply of meals and refreshments;
- (i) accept, consider, take necessary actions in matters relating to student welfare as represented by the SRC;
- (j) permit any student or organizations, body or group of students to collect or promote collection of money or other property subject to any term and conditions;

- (k) suspend a student charged with a registrable offence from being the student of the University;
- (l) suspend or dissolve any organization, body or group of student of the University conduct itself in a manner which the Vice-Chancellor considers detrimental or prejudicial to the interests or well-being of the University, students or employee of the University or to public order or safety or security or violate any written law; such organization, body or group shall be given an opportunity to make a written representation before that organization, body or group of student is suspended or dissolved; and
- (m) approve and determine any terms and conditions for the establishment of other student bodies consisting of not less than ten students.

Powers and Duties of the Deputy Vice-Chancellor

4. (1) There shall be at least one Deputy Vice-Chancellor who shall be appointed by the Minister on the advice of the committee appointed under section 4A of the Act and after consultation with the Vice-Chancellor.

(2) Without prejudice to any other provision in the Constitution, Statutes, Rules or Regulations, the duties of the Deputy Vice-Chancellor shall include academic and international affairs, research and innovations, management of students and alumni of the University, industrial and community linkages and any other matters as follows:

- (a) to be a member of all University authorities except provided otherwise;
- (b) to assist the Vice-Chancellor in the accomplishment of the strategic planning and to take necessary steps or to direct the necessary steps to be taken in the realization of the strategic planning in accordance with the vision and mission of the University;

- (c) to assist the Vice-Chancellor in representing the University in fostering linkages with other higher educational institutions and all national and international bodies;
- (d) with the consent of the Board, sign and execute for and on behalf of the University, any document or instrument which, if executed by a person not being a body corporate, will not required to be under seal;
- (e) to be *ex-officio* member of the Board but shall not be entitled to vote in the meeting of the Board;
- (f) to be a member of Senate and Management Committee of the University;
- (g) to preside the Selection Committee for appointment and promotion to the post of teacher except to the post of senior professor, professor, Registrar, Bursar, Chief Librarian and Legal Advisor;
- (h) responsible to the Vice-Chancellor in matters relating to research and innovation affairs and its management, be custodian to the intellectual property and to take certain steps to safeguard the interest of the University;
- (i) responsible to the Vice-Chancellor in matters relating to student affairs including the development of personality, welfare, discipline and all matters relating thereto and affairs of the alumni of the University; and
- (j) to perform other duties as instructed by the Vice-Chancellor from time to time.

Validity of act or omission of the Vice-Chancellor or Deputy of Vice-Chancellor in performing its functions before the coming into force the Statute

5. No act or omission of the Vice-Chancellor or Deputy of Vice-Chancellor in performing its functions before the commencement of this Statute, becomes null and void by reason of this Statute has not come into force.

Made 15th January 2020

[Minutes of JPU Meeting 692.07(e)]

[UPM/PPUU/100-1/1/2 (Vice-Chancellor and Deputy Vice-Chancellor)]

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S. Idris', with a long horizontal flourish extending to the right. To the right of the signature is a small 'x' mark.

SULTAN SHARAFUDDIN IDRIS SHAH ALHAJ
IBNI ALMARHUM SULTAN SALAHUDDIN ABDUL AZIZ SHAH ALHAJ
Chancellor
Universiti Putra Malaysia